



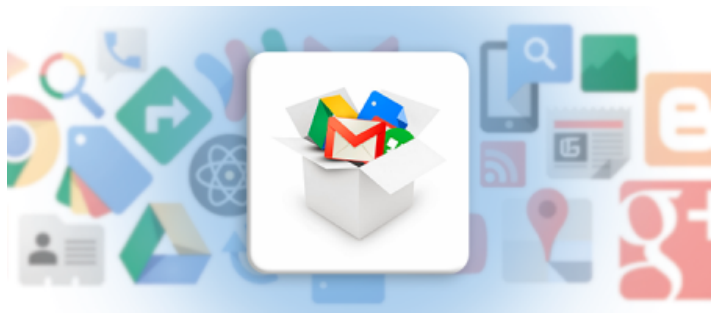
04 37 66 76 22
contact@oms-formation.com
www.oms-formation.com

LYON
70 rue Maurice Flandin
69003 LYON

CLERMONT-FERRAND
7 rue Gourgouillon
63000 CLERMONT-FERRAND

Google Apps

Ref : gapp2014



Perfectionnement

Google Apps-Administrateurs

DUREE : 2 jour(s) soit 14 heures

Inter-entreprises sur Lyon et Clermont-Ferrand

Intra-entreprise et autres villes sur demande

Google Apps est un service externalisé de messagerie collaborative proposé par Google. Il comprend un serveur de messagerie, une suite bureautique et une GED. Ce service en mode SAAS peut convenir à tout type d'organisation : entreprises, établissements d'enseignement, collectivités,...

Public :

Administrateurs, Ingénieurs Systèmes

Objectifs :

Savoir administrer et paramétrer les applications Google Apps

Prérequis :

Connaissances minimales d'administration

Moyens pédagogiques et techniques :

Alternance Théorie-Pratique, 1 PC ou Mac par stagiaire, Vidéoprojecteur interactif, Attestation de formation fournie.

Evaluation de la formation :

Evaluation des acquis : Quizz, exercice final ou entretien avec le formateur / Evaluation à chaud du déroulement de la formation

Sanction de la formation :

Attestation de formation

Formateur :

Formateur bureautique expérimenté

Horaires :

de 8h30 à 12h00 et de 13h30 à 17h00

PROGRAMME

CONSOLE D'ADMINISTRATION

Dashboard
Gestion des utilisateurs
Gestion des groupes
Intégration
Gestion des domaines

GESTIONS DES APPLICATIONS

Paramètres des différents services (Gmail, Agenda, Drive...)

MIGRATION

Lotus Note



04 37 66 76 22
contact@oms-formation.com
www.oms-formation.com

LYON
70 rue Maurice Flandin
69003 LYON

CLERMONT-FERRAND
7 rue Gourgouillon
63000 CLERMONT-FERRAND

Outlook / Office

SECURITE

Gestion de la sécurité

Anti-Virus, Anti-Spam